

SZÜLŐI SZERVEZET SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

I. rész

Általános rendelkezések

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 73. § (1) rendelkezése alapján az iskolában szülői szervezet alakult (röviden SZSZ).

A Szülői Szervezet adatai:

A szervezet neve: A Fonyódi Alapfokú Művészeti Iskola Szülői Szervezete

Címe: 8640 Fonyód Bartók Béla utca 22.

Képviselői:

Elnök: Dr. Molnár Annamária

tag: Adonyi Zsóka

tag: Schelhammer Nikoletta

II. rész

Az intézményi szintű szülői szervezet alapvető céljai

- 1) Az intézménybe járó tanulók szüleinek képviselete a szülői kötelességek és jogok gyakorlásának érdekében. Az iskola és az otthon közötti aktív együttműködés elősegítése.
- 2) Az iskolával való együttműködés biztosítása, részvétel az intézmény munkájában a szülői szervezet választott képviselői által.
- 3) Az intézményi szintű véleményezési és javaslattételi jog gyakorlása.
- 4) Az oktatás feltételeinek és minőségének javítása az intézménybe járó gyerekek érdekében. A felmerülő problémák közös megoldása.

III. rész

Az intézményi szülői szervezet alapvető feladatai

- 1) A szülők tájékoztatása, véleményük kikérése és érdekeik képviselete a gyermekük oktatásával, az oktatás körülményeivel kapcsolatos kérdésekben.
- 2) Az intézményi szülői szervezetbe delegált tagok segítése véleményük kialakításában.
- 3) Az oktató-nevelő munkát együttműködésükkel segítő szülők összefogása.
- 4) Az intézményben folyó oktatási és nevelési munkával kapcsolatos állásfoglalás, észrevétel kialakítása, a pedagógiai munka támogatása, az oktatási feltételek javítása.

IV. rész

Az iskola szülői szervezetének belső felépítése, működése, a működéssel kapcsolatos

Alapelvek

- 1) Az intézményi szülői szervezet tagjai az intézményben tanuló gyerekek szülei.
- 2) A tisztségekre való jelölés és a tisztségvállalás önkéntes, a tisztségviselők megválasztása a szülői közösség döntése alapján történik.
- 3) A szülői szervezet a működésével és az érdekek képviseletével kapcsolatban a következő elveket fekteti le:
 - A teljes intézményt, vagy az intézménybe járó valamennyi tanulót érintő kérdésekben a szülői szervezet által delegált tagok a véleményezési, ill. javaslattevési jogukat az intézményi szülői szervezetben egyszerű többséggel elfogadott álláspontnak megfelelően képviselik, ill. gyakorolják.
 - A szülői szervezeteknek jogaik gyakorlásához a legitimációt az iskolát érintő változások esetén az érintett szülőkkel való kommunikáció révén tanszak-, ill. intézményi szinten tartott szülői, rendkívüli szülői értekezletek során szerzik meg.
 - Az intézményi szülői szervezet elkötelezett abban, hogy a megalakuló intézményt képviselő szülői szervezet szervezési és működési szabályzatában a fentebb felsorolt elvek (az érintettek érdekeinek képviselete és érvényre juttatása) megjelenítésre kerüljenek.
- 4) Az iskolai szintű szülői szervezet ülése nyilvános. Ezen a szülők és az intézményben oktató pedagógusok – szavazati jog nélkül – bármikor részt vehetnek, a szülői szervezet tagjai hozzászólási lehetőségükről egyszerű többségi szavazással dönt. Állandó meghívott az intézmény vezetője, az iskolai alapítvány képviselője, de lehetséges a kapcsolódó ügyekhez az illetékes személyek ideiglenes meghívása is.
- 5) A választott szülői szervezeti tagot akadályoztatása esetén a tanszakáról felkért szülő teljes joggal helyettesítheti a szülői szervezet ülésein illetve a napirendi pontok ismeretében véleményét az ülés kezdetéig írásban a szervezet vezetőinek leadhatja.
- 6) Az intézményi szülői szervezet tagjai különböző ügyekkel kapcsolatosan szülői munkacsoportokat is alakíthatnak, amely munkacsoport megalakulásáról a szülői szervezet dönt.

V. rész

Az intézmény szülői szervezetének jogosítványai

- 1) Dönt saját működési rendjének és munkaprogramjának elfogadásáról.
- 2) Dönt az intézményi szülői szervezetbe delegált képviselőinek megválasztásáról.
- 3) Eljár a köznevelési törvényben meghatározott szülői jogok érvényesítése és szülői köteleességek teljesítése érdekében.

- 4) Véleményt nyilvánít a tanév helyi rendjének meghatározásakor.
- 5) Kezdeményezheti rendkívüli nevelőtestületi értekezletet összehívását.
- 6) Tárgyalja a szülőket érintő kérdéseket, fontos ügyekben kialakítja a közös álláspontot, amit azután az intézményi szervezetbe delegált szülők rugalmasan, konszenzusra készen vagy éppen határozottan képviselnek.
- 7) Kérdéseket tehet fel – a delegáltakon keresztül – az iskola vezetőjének az intézmény működését érintő valamennyi kérdésben.
- 8) Kezdeményezheti szülői értekezletek összehívását, és önállóan is szervezhet szülői értekezleteket.
- 9) A szülői szervezet működési feltételeiről az iskola vezetője gondoskodik, az iskola szervezeti és működési szabályzatában rögzített módon.
- 10) A köznevelés rendszerében intézkedésre jogosult személy vagy szervezet a szülői szervezet javaslatára tizenöt napon belül érdemi választ köteles adni (2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 39. § (1) bekezdés).
- 11) A szülői szervezet jogainak megsértése esetén tizenöt napon belül a fenntartóhoz jogszabálysértésre hivatkozással fellebbezést nyújthat be (2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 39. § (2) bekezdés).
- 12) Az iskola szervezeti és működési szabályzata a szülői szervezet részére további jogokat állapíthat meg.

VI. rész

Az intézményi szülői szervezet működési szabályai

1) A tanszak szintű szülői közösségek működése

- A szülői szervezet a tanév folyamán 3 alkalommal egyeztet az igazgatóval
- Rendkívüli szülői értekezletet kell összehívni a szülők harmadának kérésére. A rendkívüli szülői értekezlet összehívásáról a kezdeményezők gondoskodnak, amelyre a kapcsolódó ügy függvényében meghívhatják az intézményi szülői szervezet választott képviselőit.
- A szülői szervezet értekezlete határozatképes, ha a tanszakon tanuló gyerekek szüleinek több mint fele (50 % + 1 fő) jelen van.

2) Az intézmény szintű szülői szervezet működési szabályai

- Az intézményi szülői szervezet az üléseit szükség szerint, de legalább félévente tartja.
- Az SZSZ ülés összehívásáról az elnök gondoskodik és ő vezeti le. Összehívását az iskola igazgatója is kezdeményezheti.
- Intézményi szülői szervezeti ülést kell összehívni, ha a szervezet legalább két tagja ezt kezdeményezi. A rendkívüli ülést a kezdeményezéstől számítva 7 napon belül, vagy a kérdés sürgőssége szerint, kell összehívni.
- A szülői szervezet határozatképes, ha a tagoknak legalább fele jelen van. A szülői szervezet a döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, az előzőekben felsorolt elvek figyelembe vételével.

- Az ülésekről jegyzőkönyv készül, amit a két delegált ír alá. A szülői szervezet a jegyzőkönyveket és határozatait köteles nyilvánosságra hozni. A szülői szervezet a nyilvánosságot és a hozzáférhetőséget az iskolatitkár irodájában biztosítja.
- A szülői szervezet köteles rendszeresen tájékoztatni a szülőket a munkájukról,
- A választmányt az elnök vezeti. Az iskolai szülői munkaközösség elnökét a választmány választja négy évre. A választmány elnökére javaslatot tehet a szülői munkaközösség bármely tagja.

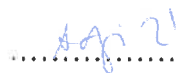
VII. rész

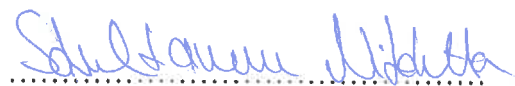
Záró rendelkezések

Jelen szabályzat 2025. augusztus 29-én, a 2025-2026. tanév folyamán a szülői szervezet tagjaival való megismertetését és az elfogadásával való egyetértését követően lépett hatályba.

A Szabályzatot a Szülői Szervezet tagjai 2025. 08. 29.-én egyhangúan elfogadták.


.....


.....


.....


.....
igazgató



Fonyód, 2025. szeptember 1.